

JEGYZŐKÖNYV
HORVÁT ÖNKORMÁNYZAT
HORVÁTLÖVŐ
2024. OKTÓBER 8. NAPJÁN
TARTOTT ÜLÉSÉRŐL.

Hozott határozatok:

- 30/2024. (X.8.) számú határozat: Testületi ülés napirendi pontjainak elfogadása.
- 31/2024. (X.8.) számú határozat: Nemzetiségi önkormányzat elnökének megválasztása
(Hábetlerné Pock Eszter)
- 32/2024. (X.8.) számú határozat: Nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettesének
megválasztása. (Hábetler Judit)
- 33/2024. (X.8.) számú határozat: Tiszteletdíj megállapításának mellőzése.
- 34/2024. (X.8.) számú határozat: Összeférhetetlenséggel és a vagyonnyilatkozatok
kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó bizottság
tagjainak megválasztása.
- 35/2024. (X.8.) számú határozat: Horvátlövő Község Önkormányzatával kötött
együttműködési megállapodás (közigazgatási
szerződés) felülvizsgálata.
- 36/2024. (X.8.) számú határozat: Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata.
- 37/2024. (X.8.) számú határozat: Horvát Önkormányzat Horvátlövő 2024. év 1-3.
negyedévi gazdálkodásról szóló tájékoztató
megtárgyalása.
- 38/2024. (X.8.) számú határozat: Fedett színpad felújítási költségkalkulációjának
elfogadása.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Horvát Önkormányzat Horvátlövő 2024. október 8. napján 21.00 órakor tartott üléséről.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Horvátlövő.

Jelen vannak: Hábetler Judit, Hábetlerné Pock Eszter, Némethné Simon Petra nemzetiségi képviselők.

Tanácskozási joggal van jelen: Dr. Linhárt Gábor jegyző.

Hábetler Judit korelnök megállapítja, hogy a három megválasztott képviselő-testületi tag közül három fő van jelen, ezért a nemzetiségi önkormányzat alakuló ülése határozatképes.

Hábetler Judit korelnök javaslatot tesz az alakuló ülés napirendjére.

Hábetler Judit korelnök jegyzőkönyv hitelesítőként Hábetlerné Pock Esztert javasolja, majd ismerteti a testületi ülés napirendjét. A képviselő-testület a jegyzőkönyv hitelesítő személyére tett indítványt elfogadja.

A nemzetiségi képviselő-testület az előterjesztés alapján - egyhangúlag - a következő napirendet fogadja el:

1./ A 2024. június 9. napján tartott önkormányzati választás lebonyolításáról tájékoztatás, a választás eredményének ismertetése.

Előadó: Dr. Linhárt Gábor jegyző.

2./ Nemzetiségi képviselők eskütétele.

Előadó: Dr. Linhárt Gábor jegyző.

3./ Elnök, elnökhelyettes megválasztása.

Előadó: Hábetler Judit korelnök.

4./ Egyéb alakuló üléssel kapcsolatos kérdések megtárgyalása.

Előadó: Dr. Linhárt Gábor jegyző.

5./ Tájékoztató Horvát Önkormányzat Horvátlövő 2024. évi gazdálkodásáról, a folyamatban levő programokról.

Előadó: Dr. Linhárt Gábor jegyző, megválasztásra kerülő elnök.

A horvát önkormányzat testülete 3 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül – a következő határozatot hozza:

30/2024. (X.8.) számú határozat:

Horvát Önkormányzat Horvátlövő a 2024. október 8. napján tartott ülés napirendi pontjait és jegyzőkönyv-hitelesítő személyére tett javaslatot (Hábetler Judit) elfogadja.

I. napirendi pont:

Dr. Linhárt Gábor jegyző elmondja, hogy a nemzetiségek jogairól szóló jogszabályi rendelkezések alapján a nemzetiségi önkormányzat alakuló a Helyi Választási Bizottság elnöke hívja össze. Ismerteti a 2024. június 9. napján tartott nemzetiségi önkormányzati képviselő-választás eredményeit. Elmondja, hogy az 57 választójogosultból 49 fő vett részt a szavazáson, 45 érvényes szavazólap mellett az alábbi eredmény született :

Hábetlerné Pock Eszter	43 szavazat,
Némethné Simon Petra Anna	34 szavazat,
Hábetler Judit	39 szavazat

II. napirendi pont:

Dr. Linhárt Gábor jegyző tájékoztatja a nemzetiségi képviselő-testületet, hogy a települési nemzetiségi önkormányzati képviselő az alakuló ülésen köteles esküt tenni (Nektv. 100 §). Az eskütétel történhet a képviselők anyanyelvén, magyarul, illetve mindkét nyelven. Az eskü törvényben meghatározott szövege a következő:

Én, mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti **horvát** nemzetiségi közösség tagja esküszöm, hogy képviselői tisztségem ellátása során **horvát** nemzetiségi közösségemhez hű leszek,

Az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm , munkámat választóim akaratához híven lelkiismeretesen végzem , minden igyekezetemmel a **horvát** nemzetiség érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink , kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.

A települési nemzetiségi önkormányzati képviselő a jogait az eskü letételéig nem gyakorolhatja, így pl. abban az esetben sem, ha annak letételét a képviselő-testület előtt megtagadja. Ha a képviselő nem tud részt venni az alakuló ülésen, a következő ülésen tesz esküt.

Dr. Linhárt Gábor jegyző közreműködésével a nemzetiségi képviselők az esküt letették. A megbízólevél ünnepélyes átadására a választás jogerős végeredményének megállapítását követően 5 napon belül, 2024. június hónapban átadásra kerültek.

III. napirendi pont:

Dr. Linhárt Gábor jegyző elmondja, hogy a nemzetiségi önkormányzat alakuló ülésén tagjai közül elnököt választ, az elnököt minősített többséggel kell megválasztani, vagyis valamennyi megválasztott képviselő több mint felének igen szavazata szükséges.

Dr. Linhárt Gábor jegyző elmondja, hogy a Nektv. 109. § (1) bekezdése alapján „ a nemzetiségi önkormányzat testülete az elnökének, elnökhelyettesének, tagjának, valamint az általa létrehozott bizottság elnökének és tagjának – a nemzetiségi önkormányzat költségvetése terhére, a nemzetiségi közfeladat-ellátás veszélyeztetése nélkül – tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

A települési nemzetiségi önkormányzat elnökének tiszteletdíja nem lehet magasabb, mint a mindenkor közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap kétszerese, ha köznevelési intézményt is tart fenn az önkormányzat, akkor a mindenkor közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap négyszerese.

A nemzetiségi önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület, közgyűlés képviseletében vagy a képviselő-testület, közgyűlés illetve az elnök megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségét meg kell téríteni. A képviselői költségek kifizetését az elnök engedélyezi.

A helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő tiszteletdíja, természetbeni juttatása nem lehet magasabb a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke tiszteletdíjának, természetbeni juttatásának harminc százalékánál.”

A nemzetiségi képviselő-testület Hábetlerné Pock Esztert javasolja a nemzetiségi önkormányzat elnökének.

Horvát Önkormányzat Horvátlövő 2 igen szavazattal , 1 fő tartózkodással – ellenszavazat nélkül – a következő határozatot hozza:

31/2024.(X.8.) számú határozat:

Horvát Önkormányzat Horvátlövő Képviselő-testülete Hábetlerné Pock Esztert a nemzetiségi önkormányzat elnökeként megválasztja.

A nemzetiségi képviselő-testület Hábetlerné Pock Eszter elnök részére tiszteletdíjat nem állapít meg.

Dr. Linhárt Gábor jegyző tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatot, hogy az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére – szintén minősített többséggel - a nemzetiségi testület elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettest is az alakuló ülésen kötelező megválasztani, nincs lehetőség arra, hogy személyéről későbbi ülésen döntsön a testület, továbbá csak egy elnökhelyettes választására van mód, ezért jogszabálysértő, ha egy nemzetiségi önkormányzatnak két vagy több elnökhelyettese van.

Hábetlerné Pock Eszter elnök az elnökhelyettesi feladatok ellátására Hábetler Judit nemzetiségi képviselő megválasztását javasolja.

Horvát Önkormányzat Horvátlövő 2 igen szavazattal– 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül – a következő határozatot hozza:

32./2024.(X.8.) számú határozat:

Horvát Önkormányzat Horvátlövő képviselő-testülete Hábetler Juditot a nemzetiségi önkormányzat elnökhelyetteseként megválasztja.

A nemzetiségi képviselő-testület Hábetler Judit elnökhelyettes részére tiszteletdíjat nem állapít meg.

Hábetlerné Pock Eszter elnök javasolja a nemzetiségi képviselők részére a tiszteletdíj megállapításának mellőzését.

Horvát Önkormányzat Horvátlövő 3 igen szavazattal– ellenszavazat nélkül – a következő határozatot hozza:

33./2024.(X.8.) számú határozat:

Horvát Önkormányzat Horvátlövő képviselő-testülete a testület tagjai részére tiszteletdíjat nem állapít meg.

Horvát Önkormányzat Horvátlövő képviselő-testülete 3 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül – a következő határozatot hozza:

34/2024. (X.8.) számú határozat:

Horvát Önkormányzat Horvátlövő képviselő-testülete Hábetler Judit és Némethné Simon Petra képviselőket az összeférhetetlenséggel és a vagyonyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével megbízza.

IV. napirendi pont:

A./

Dr. Linhárt Gábor jegyző elmondja, hogy a Nektv.103. § (1) bekezdése szerint a nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül, majd azt követően minden év január 31-ig vagyonyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyonyilatkozatához köteles csatolni a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonyilatkozatát. A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig - képviselő nem gyakorolhatja képviselői jogait, és nem részesülhet tiszteletdíjban, természetbeli juttatásban, költségtérítésben.

Az ülésen sor kerül a 30 napon belül történő benyújtása miatt a vagyonyilatkozatok szétosztására. A jegyző elmondja a képviselőknek a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő kérelmezési kötelezettségét .

B./

Ezt követően ismertetésre kerül a települési önkormányzattal 2021. évben kötött együttműködési megállapodás (közigazgatási szerződés) elfogadott szövege, továbbá a 45/2019. (XI.8.) számú határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat.

Horvát Önkormányzat Horvátlövő testülete 3 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül – a következő határozatot hozza:

35/2024.(X.8.) számú határozat:

Horvát Önkormányzat Horvátlövő Horvátlövő Község Önkormányzatával kötött 2021. április 14. napján elfogadott együttműködési megállapodást (közigazgatási szerződés) felülvizsgálja, azt hatályában fenntartja.

C./

Dr. Linhárt Gábor jegyző ismerteti a nemzetiségi önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát, amely a 46/2019.(XI.8..) számú határozattal fogadtak el. Az 1. számú mellékletben található képviselői névsor felülvizsgálata indokolt.

A nemzetiségi önkormányzat testülete 3 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül – a következő határozatot hozza:

36/2024.(X.8.) számú határozat:

Horvát Önkormányzat Horvátlövő az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát elfogadja.

/ A Szervezeti és Működési Szabályzat a jegyzőkönyv mellé csatolva/

V. napirendi pont:

Dr. Linhárt Gábor jegyző tájékoztatja a képviselőket az önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos kérdésekről, amelynek során áttekintésre kerültek az önkormányzat folyamatban levő ügyei, pályázatai, részletesen áttekintésre kerültek az elfogadott 2024. évi költségvetéssel kapcsolatos kérdések.

Dr. Linhárt Gábor jegyző ismerteti a 2024. év harmadik negyedévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót.

**Horvát Önkormányzat Horvátlövő 2024. év harmadik negyedévi
költségvetési tájékoztatója /2024. október 8. /**

Bevételek:

2023. évi pénzmaradvány:	4.719.820,--
2024. évi általános működési támogatás:	1.040.000,-
Kórus találkozó támogatása települési önk.:	270.595,-
Kórus találkozó támogatása egyházközség :	270.595,-
2024. évi feladatalapú támogatás:	1.086.060,-
Rendezvényt pályázat bevétele (búcsú)	300.000,- Ft
2024. évi felújítási pályázat bevétele:	2.500.000,- Ft.
Nemzetiségi viselet pályázat bevétele:	500.000,- Ft
Mindösszesen:	10.687.070,- Ft

Kiadások:

Telefonköltség :	15.590,-
Banki költségek:	69.918,-
Járulékfizetés megbízási díj után:	9.000,-
Rendezvény dologi kiadás (étel) :	156.555,-
Rendezvény dologi kiadás:	118.823,-
Pécsi Horvát Színház előadás:	21.166,-
Dologi kiadás farsang:	78.680,-
Zeneszolgáltatás farsang:	300.000,-
Irodaszer, jegyzőkönyvkötés:	13.000,-
Jubileumi évkönyv támogatása:	75.000,-
Virág, koszorú:	33.430,-
Tombola ajándék:	28.796,-

Húsvéti dologi kiadások: 37.280,-
Kórustalálkozó és egyéb dologi kiadások: 928.161,-
Gyermeknap dologi kiadások: 159.665,-
Horvát nyelvoktatás megbízási díj: 30.275
Bucsui rendezvény dologi kiadások: 63.500,-
Bucsui zenekar költségei: 300.000,- (pályázati)
Dologi kiadás kultúrház : 835.162,-

Nemzetiségi energetikai pályázat (2023) 1.084.999,-
Nemzetiségi energetikai pályázat (2023) 1.085.001,-
Nemzetiségi energetikai pályázat (2023) 830.000, (villanyszerelés)
(a három tétel: 3.000.000,-)
Nemzetiségi energetikai pályázat : 1.668.780,-Ft
Nemzetiségi energetikai pályázat 571.500,- Ft
Nemzetiségi energetikai pályázat villanyszerelés
260.000,- (a három tétel: 2.500.280,-)

Mindösszesen: 8.774.281,-

(ebből: 2024. évi általános működési támogatásra érvényesíthető: 2.974.001,-)

Elszámolandó:

2024. évi működési támogatás: 1.040.000,- Ft
2024. évi feladatalapú támogatás 1.540.760,-
2024. évi feladatalapú támogatás: 1.086.060,-

Mindösszesen: 3.666.820,-

Jelenlegi pénzmaradvány: 1.805.809,- (bank)
108.895,- (pénztár)

összesen: 1.914.704,-

Horvát Önkormányzat Horvátlövő Testülete 3 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül – a következő határozatot hozza:

37/2024. (X.8.) számú határozat:

Horvát Önkormányzat Horvátlövő testülete a 2024. év - 1-3. negyedének gazdálkodásáról szóló tájékoztatót elfogadja.

A horvát önkormányzat testülete 3 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül – a következő határozatot hozza:

38/2024. (X.8.) számú határozat:


Horvát Önkormányzat Horvátlövő a horvátlövői kultúrházban található nemzetiségi közösségi fedett rendezvénytérben található színpad felújítására vonatkozó költségkimutatást 835.162,- forint összeggel elfogadja.

Több napirend, kérdés, hozzászólás nem történt, ezért Hábetlerné Pock Eszter elnök az ülést 22.15 órakor bezárta.

Kelt mint első oldalon


Hábetlerné Pock Eszter
elnök




Hábetler Judit
jegyzőkönyv hitelesítő

Horvát Önkormányzat Horvátlövő Képviselő-testületének
36/2024. (X.8.) számú határozata
Horvát Önkormányzat Horvátlövő Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Horvát Önkormányzat Horvátlövő Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja meg:

1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnevezése és bélyegzője

1.1. Horvát Önkormányzat Horvátlövő (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 50. §-ának megfelelően létrejött települési nemzetiségi önkormányzati testület.

1.2. A Nemzetiségi Önkormányzat Horvátlövő község közigazgatási területén működik.

1.3. / Az önkormányzat hivatalos elnevezése:

Horvát Önkormányzat Horvátlövő

Horvát nyelven: : Hrvatska Samouprava Hrvatske Sice.

1.4. A Nemzetiségi Önkormányzat székhelye: **9796 Horvátlövő, 48-as utca 52/a.**

1.5. Az önkormányzat pecsétje kör alakú, benne magyar nyelven:

Horvát Önkormányzat Horvátlövő

2. A Nemzetiségi Önkormányzat jogállása, feladat- és hatásköre

2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat jogi személy.

2.2. A nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg. A Nemzetiségi Önkormányzatot az elnök képviseli. A települési Nemzetiségi Önkormányzat testülete a képviselő-testület.

2.3 A Nemzetiségi Önkormányzat testülete a feladat- és hatáskörét a szerveire (elnök, bizottság), valamint - törvényben meghatározottak szerint - társulására átruházhatja.

2.4. A Nemzetiségi Önkormányzat testülete az átruházott hatáskör tekintetében utasítást adhat a hatáskör gyakorlásához, és e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.

2.5. A Nemzetiségi Önkormányzat - jogszabályi keretek között - át nem ruházható hatáskörében **minősített többséggel** határozza meg törvényes működésének feltételeit, így

- a. szervezeti és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő három hónapon belül, továbbá módosítja azt a szükségessé válást követő harminc napon belül,
- b. a nemzetiségi önkormányzat elnevezését, jelképeit, az általa képviselt nemzetiség ünnepeit,

- c. vagyonleltárát, törzsvagyona körét és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait,
- d. intézmény alapítását, átvételét és fenntartását,
- e. gazdálkodó és más szervezet alapítását vagy az ezekben való részvételt,
- f. önkormányzati társulás létrehozását vagy társuláshoz való csatlakozást,
- g. feladat- és hatáskör átvételét más önkormányzattól,
- h. amit törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat ilyenként határoz meg.

2.6. A Nemzetiségi Önkormányzat át nem ruházható hatáskörében dönt:

- a. elnöke, elnökhelyettese megválasztásáról,
- b. bizottság létrehozásáról,
- c. bírósági ülnökök megválasztásáról,
- d. költségvetéséről és zárszámadásáról, ellátja továbbá az ezzel kapcsolatos, az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok szerinti adatszolgáltatási teendőket,
- e. hatáskörébe tartozó kinevezésről, vezető megbízásáról,
- f. pályázat, állami támogatás iránti kérelem, igénylés benyújtásáról, támogatásról történő lemondásról,
- g. olyan ügyben, amely törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat szerint át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

2.7 A tulajdonost megillető jogosultságokról a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete át nem ruházható hatáskörében minősített többséggel határoz.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete

3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete három főből áll.

3.2 A képviselő-testületet alkotó települési nemzetiségi önkormányzati képviselők névjegyzékét jelen Szervezeti és Működési Szabályzat 1. melléklete tartalmazza.

4. A nemzetiségi önkormányzati képviselő

4.1. A nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének tagja, nemzetiségi ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.

4.2. A nemzetiségi önkormányzati képviselő

- a. a testületi ülésen az elnöktől, elnökhelyettestől, a helyi önkormányzat jelen lévő képviselőjétől nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen szóban, vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban érdemi választ kell adni,
- b. kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, kérésére véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben,
- c. megbízás alapján képviselheti a nemzetiségi önkormányzat testületét,
- d. köteles részt venni a testület munkájában,
- e. megbízatásának ideje alatt legalább egy alkalommal köteles részt venni a megyei kormányhivatal által szervezett ingyenes képzésen.

4.3. A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

4.4. A nemzetiségi önkormányzati képviselő az Njtv. 103. § (1) bekezdése szerint vagyonynyilatkozatot köteles tenni.

4.5. A Képviselő-testület tagjai által tett vagyonynyilatkozatokat két – elnöki megbízással nem rendelkező – képviselő tartja nyilván és ellenőrzi.

4.6. A nemzetiségi önkormányzati képviselő köteles kérelmezni felvételét a köztartozásmentes adózói adatbázisba az Njtv. 107. § (3) bekezdésében foglaltak szerint.

4.7. A méltatlanság megállapítására az Njtv. 107. §-ában foglaltak az irányadók.

4.8. A nemzetiségi önkormányzat tisztségviselőjének és tagjának összeférhetetlenségére az Njtv. 106. §-ában foglaltak az irányadók.

4.9. A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása megszűnik:

- a. a megválasztását követő általános nemzetiségi önkormányzati választás napján, jelöltek hiányában elmaradt választás esetén az időközi választás napján,
- b. választójogának elvesztésével,
- c. összeférhetetlenségének kimondásával,
- d. méltatlanság megállapításával,
- e. lemondással,
- f. a képviselő-testület feloszlásával,
- g. a képviselő-testület feloszlásával,
- h. ha a nemzetiségi önkormányzati képviselő annak az ülésnek az időpontjától számítva, amelyről első ízben távol maradt, egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület ülésén,
- i. a képviselő halálával.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke és elnökhelyettese

5.1. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az alakuló ülésen tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt választ. Az elnök tanácskozási joggal vesz részt a települési önkormányzat Képviselő-testületi és bizottsági ülésén.

5.2. Az elnöknek a képviselő-testület működésével kapcsolatos feladatai:

- a. segíti a képviselők munkáját, gondoskodik a képviselők információellátásáról;
- b. összehívja és vezeti a képviselő-testület ülését;
- c. képviseli a Nemzetiségi Önkormányzatot;
- d. a képviselő-testületi ülésekről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv hitelesítővel együtt aláírja, és az ülést követő tizenöt napon belül megküldi azt a megyei kormányhivatalnak, valamint a helyi önkormányzat által az Njtv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személynek (jegyző vagy megbízottja);
- e. kapcsolatot tart a települési önkormányzat polgármesterével, jegyzőjével;
- f. szervezi és biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodását;
- g. dönt az átruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben;

5.3. A képviselő-testület az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyetteset választ. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik jogosítványával.

6. A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSE

6.1. Horvátlövő Község Önkormányzata biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.

6.2. Horvátlövő Község Önkormányzata a Pornóapáti Közös Önkormányzati Hivatal útján az Njtv. 80. §-ban foglaltakkal összhangban külön megállapodás alapján a következőket biztosítja:

- a. biztosítja az önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b. előkészíti a testületi üléseket (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
- c. előkészíti a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
- d. ellátja a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat; és
- e. az a)-d) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeknek - a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével - a viselése.

6.3. A Nemzetiségi Önkormányzat és Horvátlövő Község Önkormányzata a 6.2. pontban foglaltak teljesítése érdekében az önkormányzati működés feltételeinek biztosítására és az ezzel kapcsolatos feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást kötnek. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

6.3.1. A megállapodásban rögzíteni kell

- a. a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,
- b. a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésgazdálkodási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,
- c. a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,
- d. a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

6.3.2. A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat közötti megállapodásban rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

6.3.3. Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.

7. A képviselő-testület megalakulása

7.1. A Nemzetiségi Önkormányzat testületének alakuló ülését a helyi választási bizottság elnöke a választást követő 15 napon belüli időpontra hívja össze.

7.2. Az alakuló ülést a jelenlévő legidősebb nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint korelnök vezeti a képviselő-testület elnökének megválasztásáig.

7.3. Az alakuló ülés első napirendi pontjaként a választási bizottság elnöke beszámol a testület tagjai választásának eredményéről.

7.4. A képviselők esküt tesznek, ezt követően a képviselő-testület megválasztja az elnököt és az elnökhelyettest.

8. A képviselő-testület működése

8.1. A képviselő-testület éves munkatervet készíthet. A munkaterv tervezetét az elnök terjeszti a testület elé.

8.2. A munkaterv előkészítéséről és összeállításáról, testületi elfogadásáról az elnök gondoskodik.

8.3. Az elfogadott munkaterv alapján annak teljesítése az elnök feladata

9. A képviselő-testület összehívása

9.1. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.

9.2. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete szükség szerint, de évente legalább négy ülést tart (rendes ülés).

9.3. Az ülést össze kell hívni:

- a. a nemzetiségi önkormányzati képviselők közül legalább két képviselő,
- b. a nemzetiségi önkormányzat bizottsága, vagy
- c. a megyei kormányhivatal kezdeményezésére, amennyiben az indítvány tartalmazza a testületi ülés összehívásának indokát, napirendjét, pontos időpontját és helyszínét (rendkívüli ülés).

9.4. Az ülést az elnök, illetve akadályoztatása, vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az elnökhelyettes elektronikus úton elküldött meghívóval hívja össze. Sürgős esetben a rendkívüli ülés összehívására telefonon vagy szóban is sor kerülhet.

9.5. A testületi ülés meghívóját a napirendi pontok írásos előterjesztéseivel együtt úgy kell elküldeni, hogy azt a testület tagjai és a meghívottak legalább 3 nappal az ülés előtt megkapják.

9.6. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének, napjának, kezdési időpontjának, a napirendi pontoknak a megjelölését, illetve az előterjesztők nevét is.

9.7. A testület ülésére - a tagokon kívül - tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.

10. A képviselő-testület ülései

10.1. A képviselő-testület ülései nyilvánosak.

10.2. A képviselő-testület zárt ülést tart összeférhetetlenségi, méltatlansági, és kitüntetési ügy tárgyalásakor, vagyonnyilatkozáti eljárás és fegyelmi büntetés kiszabása során.

10.3. A képviselő-testület zárt ülést tarthat az érintett kezdeményezése alapján:

- a. választás,
- b. kinevezés,
- c. felmentés,
- d. vezetői megbízás, megbízás visszavonása,
- e. fegyelmi eljárás megindítása,
- f. állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

10.4. A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

10.5. A testület zárt ülést tart, ha fentiekén túlmenően az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.

10.6. A zárt ülésen a testület tagjai, az Njtv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja), illetve meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Az érintett meghívását törvény kötelezővé teheti.

11. Határozatképesség

11.1. Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete akkor határozatképes, ha az ülésen, és az adott döntés meghozatalánál a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint a fele jelen van. A határozatképesség megállapítása során a jelenlévő érintettet, a döntéshozatalból kizárt képviselőt, továbbá a be nem töltött képviselői helyet a jelenlevők létszámába be kell számítani.

A javaslat elfogadásához

- a. egyszerű többséget igénylő döntés esetén a döntéshozatalnál jelenlévő,
- b. minősített többséget igénylő döntés esetén a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

11.2. Az előírt támogatottság hiányában az előterjesztett javaslat elutasítottnak tekintendő.

11.3. A képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel hozza meg a döntését.

11.4. Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete minősített többséggel dönt

- a. szervezete és működése részletes szabályairól,
- b. a nemzetiségi önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, a nemzetiség ünnepeiről,
 - c. vagyonleltáráról, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyon elemek) használatának szabályairól,
 - d. intézmény alapítását, átvételét és fenntartását,
- e. gazdálkodó és más szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, vagy az ezekben való részvételről,
- f. önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról,
- g. feladat- és hatáskör átvételéről,
- h. arról, amit törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat ilyenként határoz meg.

12. Tanácskozási rend

12.1. A képviselő-testület ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti.

12.2. Az elnök a képviselő-testület ülését megnyitja, megállapítja a határozatképességet, vezeti, a napirendi pontok között - szükség szerint - szünetet rendel el, illetve az ülést berekeszti.

12.3. Ha az ülés határozatképtelenség miatt elmarad, az elnök egy héten belüli időpontra köteles az ülést ismételten összehívni, azonos napirendi pontok meghatározásával.

12.4. Az elnök gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról. Ennek érdekében:

- a. a tárgytól eltérő képviselőt figyelmezteti, ismétlődő esetben megvonja tőle a szót;
- b. rendre utasítja azt a képviselőt, aki a testületi ülés tekintélyét sértő kifejezést használ.

12.5. Az elnök vagy bármelyik képviselő javasolhatja a napirendi pont elnapolását, illetve tárgyalásának megszakítását, a napirendi pont határozathozatal nélküli lezárását. Erről a képviselő-testület vita nélkül - egyszerű szótöbbséggel - határoz, a napirendi pont tárgyalásának új időpontra történő kitűzésével együtt.

12.6. A napirendi pont alaposabb átgondolása, megbízott szakértőkkel való megtárgyalása érdekében bármely képviselőnek joga van rövid szünetet kérni.

12.7. Az elnök a napirendi pont felett vitát nyit. Ha a napirendi ponthoz nincs több hozzászóló, a vitát berekeszti.

12.8. A képviselőknek az elnök jelentkezésük sorrendjében adja meg a szót.

13. A döntéshozatal szabályai

13.1. A képviselő-testület a határozatait nyílt szavazással hozza. Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére. A nyílt szavazás módjára és rendjére a helyi önkormányzat képviselő-testülete nyílt szavazására vonatkozó törvényi rendelkezések alkalmazandóak.

13.2 Zárt ülésen tárgyalta ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.

13.3. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más nemzetiségi önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt.

13.4. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete döntéseit határozattal hozza. A képviselő-testület határozatainak jelölése: „**Horvát Önkormányzat Horvátlövő** Képviselő-testületének „./20... (hó,nap) számú határozata”.

13.5. A határozatokat naptári évenként folyamatosan sorszámmal és évszámmal kell ellátni. A napirend elfogadása, napirendről való levétel, ügyrendi kérdés, név szerinti szavazás elrendelése esetén a képviselő-testület számozott határozat nélkül, jegyzőkönyvi rögzítéssel dönt.

14. A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve

14.1. A képviselő-testületi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:

- a. az ülés helyét és
- b. időpontját;
- c. a megjelent nemzetiségi önkormányzati képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját,
- d. a meghívottak nevét, megjelenésük tényét,
- e. a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat,
- f. az előterjesztéseket,
- g. az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét,
- h. a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát,
- i. a döntéshozatalban résztvevők számát,
- j) a döntéshozatalból kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát,
- k) az Njtv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését,
- l) a szavazás számszerű eredményét és
- m) a hozott döntéseket.

14.2. A jegyzőkönyveket az ülést levezető elnök és az elnökhelyettes, mint a képviselő-testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. Bármelyikük akadályoztatása esetén a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá jegyzőkönyvet. A települési Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a Megyei Kormányhivatalnak, valamint a helyi önkormányzat által az Njtv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személyeknek (jegyző vagy megbízottja).

14.3. A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv részét képezi az ülésre szóló meghívó, a közmeghallgatásról szóló közlemény és az előterjesztések.

14.4. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésére készült előterjesztések és jegyzőkönyvek - a zárt ülésre készült előterjesztések és jegyzőkönyvek kivételével - megtekinthetők. A zárt ülésen hozott képviselő-testületi határozat nyilvános.

14.5. A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül. A külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. E jegyzőkönyv készítésére egyebekben a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadók.

14.6. A jegyzőkönyvekbe való betekintést az elnök biztosítja.

15. Közmeghallgatás

15.1. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete évente egy alkalommal közmeghallgatást tart.

15.2. A közmeghallgatás meghirdetéséről az elnök gondoskodik.

15.3. A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül.

16. A nemzetiségi önkormányzat vagyona és gazdálkodása

16.1. A Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiségi közügyek ellátása során vagyonával önállóan gazdálkodik.

16.2. A Nemzetiségi Önkormányzati bevételek forrásai különösen:

- a. az állam költségvetési támogatása,
- b. egyéb támogatások,
- c. a saját bevételek,
- d. a vagyonának a hozadéka,
- e. az anyaországi és egyéb adományok,
- f. az átvett pénzeszközök.

16.3. A Nemzetiségi Önkormányzatot - a törvényben meghatározott eltérésekkel -megilletik mindazon jogok, és terheli mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, illetve terheli.

16.4. Az önkormányzati gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a szabályszerűségéért az elnök felel.

16.5. A Nemzetiségi Önkormányzat feladata vagyonának nemzetiségi célú felhasználása, lehetőség szerinti gyarapítása.

16.6. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a költségvetését évenként határozatban állapítja meg. A költségvetési év befejezésével határoz a zárszámadás elfogadásáról.

16.7. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Pornóapáti Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

16.8. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet.

16.9. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni, illetve utalványozni kizárólag az elnök - vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő - jogosult.

16.10. Pénzügyi ellenjegyzésre a Pornóapáti Közös Önkormányzati Hivatal szakképesítéssel rendelkező köztisztviselője jogosult.

17. Záró rendelkezések



17.1. Jelen szervezeti és működési szabályzat 2024. október 9. napján lép hatályba.

17.2. Jelen szervezeti és működési szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2019. november 8-án hatályba lépett 46/2019.(XI.8.) számú határozattal jóváhagyott Szervezeti és működési szabályzat.

17.3 Az SZMSZ 2. mellékletét képezi a települési és a nemzetiségi önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás.

A szabályzatot **Horvát Önkormányzat Horvátlövő Képviselő-testülete** 36/2024. (X.8.) számú határozatával fogadta el.

Horvátlövő, 2024. október 8.



Hábetlerné Pock Eszter
elnök

Kihirdetve: Horvátlövő, 2024. október 9.




Hábetlerné Pock Eszter
elnök

36/2024. (X.8.) számú határozat 1. melléklete

Horvát Önkormányzat Horvátlövő képviselő-testületének tagjai:

1. Hábetler Judit
2. Hábetlerné Pock Eszter Mária
3. Némethné Simon Petra Anna

Hábetler Judit


ESKÜOKMÁNY

Én, **Némethné Simon Petra** mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti **horvát** nemzetiségi közösség tagja esküszöm, hogy képviselői tisztségem ellátása során **horvát** nemzetiségi közösségemhez hű leszek.

Az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm , munkámat választóim akaratához híven lelkiismeretesen végzem , minden igyekezetemmel a **horvát** nemzetiség érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink , kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.

Isten engem úgy segítjen!

Horvátlövő, 2024. október 8.


.....
eskütevő aláírása


ESKÜOKMÁNY

Én, **Hábetlerné Pock Eszter** mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti **horvát** nemzetiségi közösség tagja esküszöm, hogy képviselői tisztségem ellátása során **horvát** nemzetiségi közösségemhez hű leszek.

Az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm , munkámat választóim akarataához híven lelkiismeretesen végzem , minden igyekezetemmel a **horvát** nemzetiség érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink , kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.

Isten engem úgy segítjen!

Horvátlövő, 2024. október 8.



eskütevő aláírása

ESKÜOKMÁNY

Én, **Hábetler Judit** mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti **horvát** nemzetiségi közösség tagja esküszöm, hogy képviselői tisztségem ellátása során **horvát** nemzetiségi közösségemhez hű leszek.

Az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim akaratához híven lelkiismeretesen végzem, minden igyekezetemmel a **horvát** nemzetiség érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.

Isten engem úgy segítjen!

Horvátlövő, 2024. október 8.


.....
eskütevő aláírása

JELENLÉTI ÍV

Horvát Önkormányzat Horvátlövő 2024. október 8. napján tartott üléséről. .

Hábetlerné Pock Eszter

.....
.....

Hábetler Judit

.....
.....

Némethné Simon Petra

.....
.....

.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....

Helyi Választási Bizottság Horvátlovő

MEGHÍVÓ

Horvát Önkormányzat Horvátlovő képviselő-testülete **2024. október 8. napján (kedden) 21.00 órakor alakuló ülést** tart, amelyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Horvátlovő .

Az ülés tervezett napirendje:

1./ A 2024. június 9. napján tartott önkormányzati választás lebonyolításáról tájékoztatás, a választás eredményének ismertetése.

Előadó: Dr. Linhárt Gábor jegyző.

2./ Nemzetiségi képviselők eskütétele.

Előadó: Dr. Linhárt Gábor jegyző.

3./ Elnök, elnökhelyettes megválasztása.

Előadó: Hábetler Judit körelnök.

4./ Egyéb alakuló üléssel kapcsolatos kérdések megtárgyalása.

Előadó: Dr. Linhárt Gábor jegyző.

5./ Tájékoztató Horvát Önkormányzat Horvátlovő 2024. évi gazdálkodásáról, a folyamatban levő programokról.

Előadó: Dr. Linhárt Gábor jegyző, megválasztásra kerülő elnök.

6./ Különfélék.

Horvátlovő , 2024. október 1.



Móricz János sk.

Helyi Választási Bizottság elnöke